UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

# Regulamentul Școlii Doctorale de Chimie
# de la Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
# Universitatea „Babeș-Bolyai" Cluj Napoca

**Votat de conducătorii de doctorat titulari în cadrul ședinței ȘDC, data 19.02.2026**

**Votat de Consiliul Facultății de Chimie și Inginerie Chimică, data 02.03.2026**

UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**Cuprins** Pag.

**1. Preambul ..... 4**
Cadru juridic ..... 4
**2. Dispoziţii generale ..... 5**
Termeni și expresii, prescurtări și acronime ..... 5
Tipurile de doctorat (științific, profesional, doctorat dual) ..... 6
Forme de învățământ (frecvență, frecvență redusă), precizări ..... 7
Forme de finanțare (finanțare de la buget/ cu taxă/ finanțare din alte surse) ..... 8
**3. Școala Doctorală de Chimie ..... 8**
*Misiunea Școlii doctorale de Chimie* ..... 9
*Conducătorii de doctorat* ..... 9
*Studenții-doctoranzi* ..... 10
**4. Consiliul Școlii Doctorale de Chimie - Constituire și atribuții. Directorul ȘDC ..... 11**
**5. Admiterea la doctorat în cadrul ȘDC ..... 14**
**6. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat ..... 14**
*Contractul de studii universitare de doctorat, drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat și ale studentului-doctorand* ..... 14
*Comisia de îndrumare și integritate academică* ..... 15
*Durata studiilor universitare de doctorat* ..... 15
*Planul individual al studiilor universitare de doctorat* ..... 17
*Programul studiilor universitare avansate al studentului-doctorand* ..... 18
*Programul individual de cercetare științifică sau aplicativă a studentului-doctorand* ..... 19
*Întreruperea studiilor universitare de doctorat* ..... 21
*Echivalarea stagiilor anterioare de doctorat sau stagiilor de cercetare științifică* ..... 22
*Mobilitatea studentului-doctorand* ..... 22
*Schimbarea conducătorului de doctorat* ..... 23
*Retragerea studentului-doctorand de la studiile universitare de doctorat* ..... 23
*Exmatricularea studentului-doctorand de la studiile universitare de doctorat* ..... 23
**7. Finalizarea programului de studii universitare de doctorat ..... 23**
*Elaborarea tezei de doctorat* ..... 23

Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**8. Procedura de susținere a tezei de doctorat ..... 24**
*Verificarea similitudinii tezei de doctorat* ..... 24
*Presusținerea tezei de doctorat* ..... 24
*Transparența publică a tezei de doctorat pe platforma națională gestionată de UEFISCDI* ..... 25
*Susținerea publică a tezei de doctorat* ..... 26
**9. Asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat în domeniul chimie ..... 29**
*Evaluarea internă și externă a ȘDC* ..... 29
*Evaluarea activității studenților-doctoranzi* ..... 30
*Evaluarea activității conducătorilor de doctorat* ..... 30
**10. Dispoziții tranzitorii ..... 31**
*Dispoziții tranzitorii pentru studenții-doctoranzi* ..... 31
*Dispoziții tranzitorii pentru conducătorii de doctorat* ..... 32
**11. Dispoziții finale ..... 33**

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

## 1. Preambul

### Art. 1 – Cadru juridic

Prezentul regulament se fundamentează pe următoarele documente:

a) Legea Învățământului Superior Nr. 199/2023, publicată în Monitorul Oficial al României Nr. 614, din data de 5.07.2023 cu modificările și completările ulterioare;
b) Ordonanța de urgență Nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar Nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior Nr. 199/2023;
c) Ordinul Nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial Nr. 56 din 22 ianuarie 2024 privind Regulamentul cadru a studiilor universitare de doctorat;
d) Ordinul Nr. 4.653/2025 din 23 iulie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul ministrului educației Nr. 3020/2024;
e) Ordinul Nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
f) Ordinul Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
g) Ordinul Nr. 3482 din 24 martie 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
h) Ordinul Ministrului Nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naţionale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
i) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 3018/2025 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minimale naţionale necesare şi obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor, publicat în Monitorul Oficial Nr. 78 din 29 ianuarie 2025;
j) Ordinul Nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
k) Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice Nr. 6129/2016 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial Nr. 123 din 15 februarie 2017;
l) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 3019/2025 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului

de conferențiar și a celui de professor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial Nr. 121 bis din 11 februarie 2025;

m) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a Studiilor universitare de doctorat aprobat prin Hotărârea Senatului Nr. 32/10.03.2025, accesibil la adresa: https://doctorat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2025/03/HS-nr.-32-privind-modificarea-Regulamentului-UBB-de-organizare-si-desfasurare-a-studiilor-univ-de-doctorat.pdf

În afara acestor prevederi din regulamentul elaborat la nivelul Instituției Organizatoare de studii de doctorat (IOSUD-UBB), ȘDC a introdus în regulamentul propriu unele articole și anexe specifice acesteia.

## 2. Dispoziții generale

### Art. 2 – Termeni și expresii, prescurtări și acronime

Termenii și expresiile folosite în prezentul regulament al Școlii Doctorale de Chimie au aceeași semnificație cu cele date în OM Nr. 3020/2024 cu modificările și completările ulterioare prin OM nr. 4653/2025 și în Regulamentul cadru privind Studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai (Hotărâre Senat Nr. 32 din 10.03.2025).

a) studii universitare de doctorat;
b) program de studii universitare de doctorat;
c) domeniul de studii universitare de doctorat (Chimie);
d) instituția organizatoare de studii universitare de doctorat este Universitatea Babeș-Bolyai (IOSUD-UBB);
e) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD);
f) Școala Doctorală de Chimie (ȘDC);
g) student-doctorand;
h) conducător de doctorat;
i) contract de studii universitare de doctorat;
j) mobilitate academică;
k) teză de doctorat;
l) diploma de doctor;
m) Consiliul Școlii Doctorale de Chimie (CȘDC);
n) coautor al unei publicații;
o) confecționarea de rezultate sau date;
p) falsificarea de rezultate sau date;
q) plagiat;
r) autoplagiat;
s) studii universitare de doctorat în cotutelă - studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

conducători de doctorat din IOSUD-uri diferite din România, sau sub îndrumarea a doi conducători din același IOSUD, în condițiile prevăzute de lege și în baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Aceste aspecte se vor regăsi în contractul de studii în cotutelă;

t) învățământul superior dual – formă de învățământ în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între instituția de învățământ superior acreditată și operatorii economici;
u) European Qualifications Framework/Cadrul European al Calificării (EQF/CEC);
v) Cadrul Național al Calificărilor (CNC).
w) European Credit Transfer and Acumulation System/Sistemul European de Acumulare și Transfer al Creditelor de Studii (ECTS/SECT)

**Art. 3 – Tipurile de doctorat (științific, profesional, doctorat dual)**

1) Studiile universitare de doctorat în domeniul CHIMIE sunt organizate de ŞDC și constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare de chimie de la Facultatea de Chimie şi Inginerie Chimică din Universitatea Babeș-Bolyai, şi au ca scop dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice și capabile de inserţie pe piaţa muncii înalt calificabile, universitare de nivelul 8 din EQF/CEC și CNC.
2) Studiile universitare de doctorat în cadrul ŞDC urmează filiera doctoratului științific și a doctoratului profesional.
3) Doctoratul științific, are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală în domeniul chimie, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență (cu bursă) sau cu frecvență redusă (fără bursă). Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor, se menționează în mod expres, domeniul disciplinar (Chimie).
4) Doctoratul profesional, inclusiv în învățământul universitar dual, are ca finalitate producerea de cunoaștere originală în domeniul chimie pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice, sau a cercetării aplicative asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență (cu bursă) sau cu frecvență redusă (fără bursă). În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, Universitatea Babeș-Bolyai conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional (Chimie), corespunzându-i Dr.P. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor Dr.P., se menționează în mod expres domeniul profesional al doctoratului (Chimie).
5) ŞDC organizează de asemenea studii doctorale în regim dual, pe baza unor teme de cercetare propuse conducătorilor de doctorat din ŞDC de către persoanele juridice de

drept privat, relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat din ȘDC, IOSUD-UBB încheie cu operatorii economici un contract de parteneriat, prin care sunt stabilite condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri. Responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, de cercetare și predare sunt partajate între IOSUD-UBB și operatorii economici. ȘDC ca membru IOSUD-UBB organizează activitățile de învățare, predare și evaluare, iar operatorii economici organizează activitățile de învățare prin muncă și participă la evaluare. Activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la ȘDC, cât și la operatorii economici. Studentul-doctorand încheie cu IOSUD-UBB și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică/cercetare, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților. Studiile doctorale în regim dual se organizează prin doctorat profesional.

6) Studiile universitare de doctorat se pot desfășura în limba română, într-o limbă a minorităților naționale, sau într-o limbă de circulație internațională, cu acordul conducătorului de doctorat, conform contractului de studii universitare de doctorat, încheiat între IOSUD-UBB, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

**Art. 4 – Forme de învățământ (frecvență, frecvență redusă), precizări**

1) Programul de studii universitare de doctorat științific se poate organiza la forma de învățământ cu frecvență (cu bursă) sau cu frecvență redusă (fără bursă).
2) Programul de studii universitare de doctorat profesional se poate organiza la forma de învățământ cu frecvență (cu bursă) sau cu frecvență redusă (fără bursă).
3) Candidatul la studiile universitare de doctorat științific sau profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, în acord cu obligațiile prevăzute prin regulament.
4) Învățământ cu frecvență - caracterizat prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, specifice fiecărui program de studii universitare, respectiv ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și care presupune întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar. Activitățile învățământului cu frecvență în cadrul ȘDC se desfășoară în acord cu statul de funcții ȘDC și orarul activităților aferente. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență se pot desfășura în mod sincron, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice.
5) Învățământ cu frecvență redusă - caracterizat prin activități dedicate mai ales unor cursuri de sinteză și pregătiri aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând prezența fizică în spațiul universitar a studenților și cadrelor didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță,

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

precum cele realizate prin intermediul unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice.

6) Obligațiile referitoare la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă propuse la nivelul ȘDC sunt prezentate în Anexa 1.

**Art. 5 – Forme de finanțare (finanțare de la buget/ cu taxă/ finanțare din alte surse)**

1) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional, organizat la forma de învățământ cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale pentru doctoratul științific/profesional, organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă.
2) Un student doctorand poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.
3) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi pe filiera doctoratului științific sau profesional în cadrul ȘDC, în regim cu taxă în condițiile prevăzute de regulamentul organizării studiilor doctorale.
4) IOSUD-UBB alocă minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activităţile de cercetare desfăşurate de către studenţii-doctoranzi, inclusiv pentru mobilităţile naţionale şi internaţionale ale acestora.

## 3. Școala Doctorală de Chimie

**Art. 6. ȘDC este constituită din:**

1) Conducători de doctorat titulari;
2) Conducători de doctorat pensionari aflați în prelungire ca profesori emeriți, sau care mai au doctoranzi în stagiu sau în prelungire;
3) Cadre didactice universitare afiliate și cercetători științifici afiliați;
4) Studenți-doctoranzi;
5) Secretar;
6) Personal didactic auxiliar, tehnic și administrativ (în funcție de necesități și de fondurile disponibile).

**Art.7.** Cadrul general de organizare și de funcționare a ȘDC este stabilit prin Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare de studii universitare de doctorat (HS Nr. 32/10.03.2025) și prin prezentul Regulament propriu al ȘDC.

**Art. 8**. Managementul și conducerea operativă a ȘDC este asigurată de directorul ȘDC, în conformitate cu Art. 8, aliniatele 7 și 8 din Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat. În exercitarea funcției el este ajutat de CȘDC.

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

*Misiunea Școlii Doctorale de Chimie*

**Art. 9.** ȘDC organizează programe de studii universitare de doctorat, realizate inclusiv în cadrul cooperării internaționale universitare, în regim de cotutelă, pe baza acordului scris între instituțiile respective, precum și studii universitare de doctorat, organizate în comun de mai multe instituții de învățământ superior – integrate și în consorții pentru învățământul dual, consorții universitare, formate din instituții de învățământ superior și institute de cercetare din țară sau din străinătate.

**Art. 10**. ȘDC se va preocupa permanent de creșterea experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică în limbi străine, dezvoltare tehnologică, și sesiuni de comunicări științifice potrivite specificului domeniului chimie.

**Art. 11.** ȘDC organizează pentru studenții-doctoranzi anual o sesiune de comunicări științifice, deschisă și altor tineri cercetători din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara ei.

**Art. 12.** ȘDC promovează mobilitatea ocupațională a studenților-doctoranzi si cooperează, în domeniul studiilor universitare de doctorat, cu școli doctorale de profil, cu institute de cercetare, sectoare de afaceri și de producție industrială de profil, din țară și din străinătate.

**Art. 13.** ȘDC va stimula mobilitățile internaționale ale studenților-doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții-doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate, sau o altă formă de mobilitate. Conducătorul de doctorat sprijină mobilitatea studenților-doctoranzi aflați sub coordonarea sa prin grantul doctoral, programul ERASMUS+ și proiectele de cercetare coordonate pe care sunt angajați studenții-doctoranzi.

**Art. 14**. Statul de funcții la nivelul ȘDC se întocmește la începutul fiecărui an universitar prin consultarea membrilor acestora și include toate pozițiile de conducător de doctorat și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat, se avizează de CȘDC, respectiv de către rectorul Universității Babeș-Bolyai, după care se aprobă de Senatul Universitar.

*Conducătorii de doctorat*

**Art. 15.** Acordarea calității de conducător de doctorat titular în ȘDC este în concordanță cu Legea Învățământului Superior Nr. 199/2023 (Art. 212, Aliniatul 2), și cu Hotărârea de Senat Nr. 78/10.06.2024, referitoare la Aprobarea Regulamentului Universității Babeș-Bolyai privind organizarea și desfășurarea procesului de abilitare și cooptarea de conducători de doctorat (Capitolul 5, Art. 11, Aliniatele 1–4) și Hotărârea de Senat Nr. 32/10.03.2025 privind Aprobarea Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Capitolul 8, Art. 14, Aliniatele 1–16). În afara acestor prevederi din

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

regulamentele elaborate la nivelul Instituției Organizatoare de Studii de Doctorat (IOSUD-UBB), ȘDC a introdus în regulamentul propriu unele articole specifice acesteia.

**Art. 16.** În cazul acordării calității de conducător de doctorat titular în ȘDC, aceștia trebuie să îndeplinească condițiile suplimentare ale ȘDC. Astfel, ȘDC cere candidaților care solicită acordarea calității de conducător de doctorat și primirea în rândurile sale să îndeplinească condițiile de abilitare în momentul adresării cererii, aprobate de CNATDCU în domeniul chimie, dar și să prezinte un înalt nivel de corectitudine și etică profesională. Nu se acceptă conducători de doctorat demonstrați a fi responsabili de plagiat sau de fabricarea de date științifice și publicarea acestora. Procedura de primire a noilor conducători de doctorat în ȘDC și criteriile care trebuie să fie îndeplinite la data cooptării sunt prezentate în Anexa 2, care face parte integrantă din Regulamentul ȘDC.

**Art. 17.** Procedura de retragere a calității de conducător de doctorat din cadrul ȘDC este prezentată în Anexa 2, care face parte integrantă din Regulamentul ȘDC.

**Art. 18.** Cadrele didactice universitare sau cercetătorii afiliați Universității Babeș-Bolyai în cadrul ȘDC sunt persoanele care fac parte din comisiile de îndrumare și integritate academică ale doctoranzilor sau au activități didactice în cadrul programului de pregătire universitară avansată al studenților-doctoranzi. Cadrele didactice sau de cercetare afiliate trebuie să dețină calitatea de titulari în cadrul unei alte instituții de învățământ superior, centru sau institut de cercetare din Romania. Angajarea se realizează doar cu acordul Senatului, sau, după caz, acordul Consiliului de Administrație al instituției de proveniență. Afilierea acestor cadre la ȘDC trebuie sa fie aprobată de CȘDC.

*Studenții-doctoranzi*

**Art. 19.** Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii universitare de doctorat, în baza regulamentului propriu al IOSUD-UBB. Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale aprobate de școala doctorală.

**Art. 20.** Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-UBB ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs. Condițiile participării la concurs sunt stabilite de către școala doctorală. Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura și activități didactice în regim de plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 21**. Obligațiile studenților-doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, propuse de ȘDC, prezentate în Anexa 1, ca parte integrantă a

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

prezentului regulament al ȘDC, respectă caracteristicile domeniului de cercetare chimie și cele ale activităților necesare pentru îndeplinirea programului individual al studiilor de doctorat și pentru elaborarea tezei de doctorat, fiind avizate de către Consiliul Facultății de Chimie și Inginerie Chimică, la care este subordonată ȘDC, de CSUD și de Consiliul de Administrație al UBB și aprobate de Senatul universitar.

## 4. Consiliul Școlii Doctorale de Chimie - Constituire și atribuții. Directorul ȘDC

**Art. 22.** ȘDC este condusă de un Consiliu numit Consiliul Școlii Doctorale de Chimie (CȘDC) constituit din 5 membri:

1) Directorul ȘDC;
2) Trei conducători de doctorat titulari din cadrul ȘDC;
3) Un student-doctorand, ca reprezentant al studenților-doctoranzi.

**Art. 23.** Cadrele didactice universitare sau cercetătorii membri ai CȘDC trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate în țară sau străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în domeniul chimie, aprobate prin ordin al Ministrului Educației, care sunt în vigoare la data alegerilor ca membri ai CȘDC.

**Art. 24**. Mandatul membrilor CȘDC este de 5 ani.

**Art. 25**. Consiliul ȘDC este condus de directorul școlii doctorale, ca membru de drept al consiliului, care este cadru didactic cu funcție de bază la Universitatea Babeș-Bolyai, având contract de muncă cu universitatea pe perioadă nedeterminată.

**Art. 26**. Directorul ȘDC și conducătorii de doctorat ca membri CȘDC sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat titulari din ȘDC, conform prezentului regulament ȘDC.

**Art. 27.** Au dreptul de a fi aleși ca membri în CȘDC conducătorii de doctorat care au calitatea de titular în ȘDC. Nu pot candida pentru a fi aleși ca membri în CȘDC conducătorii de doctorat care la data alegerilor au împlinit vârsta legală de pensionare, respectiv studenții-doctoranzi aflați în perioada de prelungire. Conducătorii de doctorat își pierd calitatea de membru al CȘDC la data pensionării. Pentru ocuparea locurilor vacante în CȘDC, prin pensionare sau demisie se organizează alegeri parțiale în cel mult 2 luni de la data vacantării poziției de membru CȘDC, pentru care candidează alți conducători de doctorat titulari, conform prevederilor în vigoare, iar mandatul la termen al noului membru încetează la expirarea mandatului CȘDC și/sau la data pensionării. Conducătorii de doctorat ca membri în CȘDC vor fi aleși de către conducătorii de doctorat titulari din ȘDC prin vot universal, direct, secret și egal.

**Art. 28**. Reprezentantul studenților-doctoranzi ca membru în CȘDC este ales de către studenții-doctoranzi în stagiu prin vot universal, direct, secret și egal dintre studenții-doctoranzi din ȘDC. Studentul doctorand care este membru al CȘDC și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului pentru care a fost ales, își pierde calitatea de membru

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

al CȘDC la data susținerii publice a tezei de doctorat. Studentul-doctorand își păstrează calitatea de membru ales în CȘDC numai pe perioada stagiului de doctorat de 4 ani, sau pe perioada redusă a stagiului, dacă a fost aprobată, până la susținerea publică a tezei de doctorat. Pentru ocuparea locului vacant în CȘDC, în cazul finalizării studiilor universitare de doctorat sau prin demisie, se organizează alegeri parțiale pentru a fi ales un alt student-doctorand, în conformitate cu regulamentul de alegere a reprezentanților studenților Universității Babeș-Bolyai, iar mandatul noului membru încetează, fie la susținerea tezei de doctorat, fie la expirarea mandatului la termen al CȘDC. Alegerile parțiale se vor organiza în cel mult 2 luni de la data vacantării poziției de membru al studenților-doctoranzi în CȘDC.

**Art. 29**. În cazul indisponibilității directorului ȘDC dintr-un motiv ce nu justifică suspendarea sau încetarea ocupării funcției, pe o perioadă de cel mult 2 luni, funcția de director poate fi exercitată, prin delegare, de către o persoană desemnată de către cel în cauză, conform ierarhiilor de conducere. În cazul vacantării prin demisie sau pensionare, a directorului ȘDC, se vor organiza, în termen de cel mult 2 luni de la data vacantării, alegeri parțiale pentru alegerea unui nou director al cărui mandat va înceta la termen la expirarea mandatului CȘDC.

**Art. 30.** Atribuțiile CȘDC sunt în conformitate cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Art. 9, aliniatele a-p).

**Art. 31**. CȘDC se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, numite întruniri regulate, care au loc în conformitate cu calendarul:

1) Septembrie-octombrie și are pe ordinea de zi validarea planurilor individuale ale studenților-doctoranzi admiși în sesiunile din iulie și septembrie;
2) Februarie-martie și are pe ordinea de zi aprobarea modului de desfășurare a cursurilor pentru studenții-doctoranzi admiși în anul I și care urmează să se desfășoare în semestrul II;
3) Mai-iunie pentru a analiza rezultatele ȘDC și repartizarea granturilor doctorale/locurile bugetate pe conducători de doctorat, în conformitate cu Criteriile pentru împărțirea granturilor/locurilor bugetate pe școli doctorale și conducători de doctorat pentru concursul de admitere la doctorat în cadrul UBB actualizate anual. Repartizarea granturilor doctorale/locurilor bugetate se realizează cu acordul tuturor conducătorilor de doctorat titulari din ȘDC.
4) În cadrul ședinței ordinare, de la începutul anului universitar și/sau înainte de începerea semestrului II, CȘDC analizează și avizează următoarele documente:
    a) cererile de întrerupere a doctoratului de către studenții-doctoranzi, avizate de către conducătorul de doctorat, în conformitate cu Art. 23, Aliniatele 1–3 din Regulamentul UBB, respectiv Art. 54 din prezentul regulament al ȘDC;
    b) cererile de retragere a studenților-doctoranzi aprobate de conducătorul de doctorat, în conformitate cu Art. 29, Aliniatele 1 și 2 din Regulamentul UBB, respectiv Art. 58 din prezentul regulament al ȘDC;

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

c) cererile scrise ale conducătorului de doctorat de exmatriculare a studenților-doctoranzi, care nu și-au îndeplinit obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat, conform Art. 30, Aliniatele 1–4 din Regulamentul UBB, respectiv Art. 59 din prezentul regulament al ȘDC;
d) cererile de schimbare a conducătorului de doctorat se avizează doar la începutul anului universitar, în condițiile prevăzute în Art. 28, aliniatele 1–4 din Regulamentul UBB, respectiv Art. 57 din prezentul regulament al ȘDC;
e) cererile de recunoaștere/echivalare a disciplinelor, avizate de conducătorul de doctorat, parcurse anterior de către studentul-doctorand întru-un plan individual de studii universitare și eliberează adeverințele de echivalare a disciplinelor parcurse cu creditele ECTS aferente, conform planului individual de studii universitare de doctorat, care urmează să fie parcurs de studentul-doctorand (conform Art. 55, Aliniatele1-5 din prezentul regulament al ȘDC);
f) cererile de recunoaștere/echivalare a unor elemente sau a întregului plan individual de cercetare științifică (proiectul de cercetare științifică și/sau rapoartele de cercetare), parcurse anterior, respectiv articolele publicate de către studentul-doctorand într-un plan individual de studii universitare de doctorat și eliberează adeverințele de recunoaștere/echivalare cu creditele ECTS aferente, inclusiv pentru articolele publicate anterior, conform planului individual de studii universitare de doctorat, care urmează să fie parcurs de studentul-doctorand (Art. 55, Aliniatele 1-5 din prezentul regulament al ȘDC).

5) Reuniunile extraordinare ale CȘDC sunt convocate la cererea directorului ȘDC, sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, sau ori de câte ori este necesar, și pot avea următoarele activități:
   a) Rezolvă eventualele conflicte dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat, în conformitate cu (Art. 15, aliniatul 11 din Regulamentul UBB);
   b) Analizează în termen de 15 zile de la primire dosarele de abilitare în domeniul chimie, care urmează să fie susținute în cadrul ȘDC, și propune CSUD numirea unei Comisii din trei conducători de doctorat din cadrul ȘDC, care nu se află în situații de incompatibilitate cu candidatul, pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minimale și obligatorii CNATDCU pentru abilitare în domeniul chimie, valabile la data depunerii dosarului pentru abilitare;
   c) Propune componența Comisiei de abilitare în cazul avizului pozitiv al Comisiei de verificare a dosarului. Atribuțiile de la punctele (b) și (c) sunt în concordanță cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai privind organizarea și desfășurarea procesului de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat (Art. 5, aliniatele 5–11, adoptat prin HS Nr. 78/10.06.2024);
   d) Aprobă cooptarea de noi conducători de doctorat în cadrul ȘDC, în conformitate cu Anexa 2 a prezentului regulament ȘDC;

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

e) Decide/aprobă retragerea calității de conducător de doctorat în cadrul ȘDC, respectiv calității de cadru didactic universitar sau de cercetător afiliat, în conformitate cu prezentul regulament ȘDC și Anexa 2.
f) Nominalizează conducătorul de doctorat din cadrul ȘDC, care alături de membri comisiei de îndrumare și integritate academică vor analiza Raportul de similitudini asupra tezelor de doctorat depuse în vederea prezentării.

## 5. Admiterea la doctorat în cadrul ȘDC

**Art. 32.** Admiterea la doctorat în cadrul ȘDC se desfășoară conform Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (avizat prin HS Nr. 32/10.03.2025), Art. 11, aliniatele 1-27, Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat în UBB aprobate pentru anul universitar în cauză, metodologiei proprii a ȘDC, care se actualizează în fiecare an universitar precum și a prevederilor legale în vigoare. Metodologia proprie de admitere a ȘDC este validată de către CȘDC, după consultarea conducătorilor de doctorat și este transmisă către ISD și afișată pe pe website-ul ȘDC cu cel puțin 6 luni înainte de perioada de înscriere la admitere la doctorat.

**Art. 33.** Directorul ȘDC răspunde de buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

**Art. 34**. Repartizarea locurilor între conducătorii de doctorat din cadrul ȘDC este în concordanță cu Metodologia prezentată în Anexa 3 a prezentului Regulament al ȘDC, respectiv criteriile aprobate la nivel de IOSUD-UBB pentru distribuția granturilor/locurilor bugetate pe școli doctorale și conducători de doctorat, pentru concursul de admitere la doctorat în cadrul UBB aprobate pentru anul universitar în cauză. Școala Doctorală de Chimie asigură transparența privind locurile scoase la concurs și criteriile de selecție, conform prevederilor ISD/CSUD**.**

## 6. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

*Contractul de studii universitare de doctorat, drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat și ale studentului-doctorand*

**Art. 35**. Doctoratul se desfășoară pe baza contractului de studii universitare de doctorat încheiat prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat şi Universitatea Babeș-Bolyai, în care se stabilesc drepturile şi obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și Universității Babeș-Bolyai.

**Art. 36.** Drepturile conducătorului de doctorat sunt cele menționate în Art. 14, aliniatul 15, paragrafele a-j, iar obligațiile sunt cele menționate în Art. 14, aliniatul 16, paragrafele a-g din Regulamentul Universității Babeș-Bolyai.

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**Art. 37.** Drepturile studenților-doctoranzi pe parcursul decurgerii studiilor universitare de doctorat sunt menționate în Art. 15, aliniatele 1–8 și aliniatul 9 cu paragrafele a-q, iar obligațiile sunt cele menționate în Art. 15, aliniatul 10, paragrafele a-h din Regulamentul Universității Babeș-Bolyai.

**Art. 38.** Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat pe perioada studiilor universitare de doctorat se mediază de către CȘDC, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel se recurge la mediere de către CSUD. Conflictele dintre studentul-doctorand și ȘDC se mediază de către CSUD.

*Comisia de îndrumare și integritate academică*

**Art. 39.** Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică, formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III (sau echivalent).

1) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, după finalizarea admiterii, dar înaintea începerii anului universitar. Modificări ulterioare ale comisiei se pot face numai la început de an universitar (cu excepția cazurilor de deces, concedii medicale/maternitate, încetarea contractului de muncă), în baza unei cereri avizate de CȘDC și aprobată de directorul CSUD.
2) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate ȘDC sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara UBB. Acesta poate fi angajat în calitate de cadru didactic afiliat în regim plata cu ora în baza unei invitații din partea școlii doctorale prin directorul său.

*Durata studiilor universitare de doctorat*

**Art. 40**. Studiile universitare de doctorat se desfășoară pe o durată de 4 ani universitari, fiecare alcătuit din câte 2 semestre universitare.

1) În situații speciale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1–2 ani, cu aprobarea Senatului Universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu maximum un an, la solicitarea studentului-doctorand cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului Universității Babeș-Bolyai. Prelungirea și reducerea duratei studiilor universitare de doctorat se stabilesc prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
2) Pentru studenții-doctoranzi care au parcurs un stagiu de doctorat anterior și pentru care, după înmatriculare s-a solicitat și aprobat echivalarea integrală sau parțială a stagiului și a rezultatelor cercetării publicate în timpul stagiului anterior, durata noului stagiu

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

doctoral poate fi redusă. În cazul recunoașterii integrale a stagiului de doctorat anterior (3 sau 4 ani, după caz), demersurile de susținere publică a tezei de doctorat pot să înceapă cel mai devreme în primul semestru al anului 2 de doctorat. Dacă stagiul de doctorat pentru care se solicită echivalarea a avut o durată de 3 ani, studentul doctorand va trebui să susțină raportul de cercetare aferent anului 4.

**Art. 41.** În cazul aprobării cererii studentului-doctorand de reducere a duratei stagiului de doctorat cu un an sau mai mult în cazul celor reînmatriculați și s-a solicitat și aprobat echivalarea integrală sau parțială a stagiului și a rezultatelor cercetării publicate în timpul stagiului anterior, aceștia își asumă îndeplinirea tuturor obligațiilor din contract și din planul individual al studiilor doctorale, cu aprobarea conducătorului de doctorat, avizul CSUD și al Senatului UBB, iar programarea susținerii tezei de doctorat poate fi realizată cu asumarea consecințelor legale în cazul invalidării tezei și/sau neobținerii titlului de doctor, în urma susținerii.

**Art. 42.** În cazul în care studentul-doctorand bugetat (cu sau fără bursă) nu și-a finalizat programul individual de cercetare științifică la timp sau nu a susținut teza de doctorat, conducătorul său de doctorat poate solicita, cu avizul CȘDC, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat. Perioada de prelungire se acordă cu obligativitatea plății taxelor de studii aferente întregii perioade de prelungire, cu excepția situațiilor în care:

a) studentul-doctorand și-a finalizat programul individual de cercetare științifică/cercetare aplicativă după caz, și a susținut cu succes teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică
sau
b) studentul-doctorand este inclus în proiecte naționale sau internaționale de interes strategic pentru universitate, definite ca atare de Consiliul Științific al UBB și avizate de Consiliul de Administrație al UBB.
c) Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați pe locuri cu taxă, prelungirea se acordă în regim cu taxă, cu excepția situațiilor precizate la punctele a) și b) de mai sus.

**Art. 43.** Cererea de prelungire se depune de către conducătorul de doctorat la secretariatul ISD cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de începerea anului universitar și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității Babeș-Bolyai. În cazul nedepunerii acestei cereri în termen, studentul-doctorand va fi exmatriculat, cu drept de înmatriculare în condițiile prevăzute de lege. Prevederile privind exmatricularea pentru nedepunerea cererii de prelungire nu se aplică absolventului care a depus oficial teza de doctorat și se află în procedurile prevăzute la art. **69**

**Art. 44.** Pe perioada de prelungire, se aplică următoarele prevederi:

1) Studentul-doctorand nu beneficiază de burse de studii și/sau grant doctoral, acordate de Ministerul Educației și Cercetării și nu mai poate solicita întreruperea studiilor;

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

2) Pe durata prelungirii programului de studii universitare cu taxă studentul-doctorand va beneficia de îndrumare, din partea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
3) În cazul în care, la finalul perioadei de prelungire studentul-doctorand nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa Institutului de Studii Doctorale.

**Art. 45.** Taxa de susținere a tezei de doctorat va fi achitată, conform Regulamentului de taxe în vigoare, numai de către studenții-doctoranzi care au intrat în prelungire pe un loc cu taxă.

*Planul individual al studiilor universitare de doctorat*

**Art. 46.** Studiile universitare de doctorat se desfășoară în cadrul ȘDC în limba română, într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților, cu acordul conducătorului de doctorat.

**Art. 47.** Curriculumul programului de studii universitare de doctorat al ȘDC este congruent cu cel de la instituțiile de vârf din domeniu, în acord cu anumite interese și necesități naționale majore. Temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional, iar metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standardele internaționale. Rezultatul programelor de studii universitare de doctorat al ȘDC trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

**Art. 48.** În concordanță cu principiile, care stau la baza Cadrului European al Calificărilor și Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România, programul ȘDC urmărește formarea și dezvoltarea de către studenții-doctoranzi a unor competențe de conținut și a unor competențe transversale sau transferabile.

1) Competențele de conținut dobândite de studenții-doctoranzi în cadrul ȘDC sunt:
   a) dezvoltarea gândirii științifice de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
   b) însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
   c) dobândirea de cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
   d) asimilarea procedeelor și soluțiilor noi în cercetare;
   e) dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
   f) însușirea de abilități lingvistice la nivel academic, prin utilizarea de limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
   g) asimilarea și aplicarea principiilor şi valorilor eticii profesionale.

2) Competențele transversale sunt următoarele:
   a) competențe de exprimare avansată, scrisă şi orală, în domeniul științei și culturii;
   b) competențe de comunicare și lingvistice avansate;

**Facultatea de Chimie şi Inginerie Chimică**
**Şcoala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poştal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

c) abilități de inter-relaționare şi lucru în echipă;
d) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
e) calități de conducere;
f) cunoștințe privind managementul timpului şi al carierei, inclusiv însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
g) dobândirea de cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
h) asimilarea de cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
i) abilități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

**Art. 49.** Studiile universitare de doctorat în cadrul ŞDC se desfășoară la standarde științifice de excelență, deoarece:
1) dispune de resursele de informare științifică şi dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice și aplicative în domeniul chimiei;
2) are asigurată din resurse bugetare sau extrabugetare sustenabilitatea financiară;
3) are acorduri referitoare la doctorate în cotutelă și la alte programe naționale sau internaționale destinate pregătirii studenților-doctoranzi;
4) dezvoltă legături cu mediul științific, economic, cultural şi social, care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

**Art. 50.** Rezultatele ŞDC trebuie să se reflecte în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de studenții-doctoranzi ce au urmat școala respectivă.

**Art. 51.** Studiile universitare de doctorat ale unui student-doctorand se planifică în planul individual al studiilor universitare, pentru o perioadă de 4 ani universitari (fiecare alcătuit din câte 2 semestre universitare) și cuprinde:
1) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, parcurs în cadrul școlii doctorale şi alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu;
2) un program individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă în cazul doctoratului profesional.

*Programul studiilor universitare avansate al studentului-doctorand*

**Art. 52.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate în cadrul ŞDC asigură pregătirea studentului-doctorand prin activități didactico-ştiințifice (cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea) și
1) se desfășoară în primul an al studiilor universitare de doctorat, semestrul II;
2) studentul doctorand trebuie să aleagă și să participe la activitățile respective în cadrul a minimum 3 discipline alese din planul de învățământ elaborat anual și oferite la nivelul

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

ȘDC, sau din planul de învățământ oferite de alte școli doctorale din cadrul Universității Babeș-Bolyai;

3) disciplinele alese trebuie să fie relevante pentru tematica tezei de doctorat și sunt stabilite împreună cu conducătorul/conducătorii de doctorat, luând în considerare conținutul fișelor disciplinelor afișate pe pagina de web a ȘDC. Pentru fiecare disciplină, studentul-doctorand este obligat să îndeplinească cerințele și formele de evaluare în concordanță cu fișa disciplinei, întocmită de titularul acesteia;
4) studentul-doctorand trebuie să aleagă obligatoriu o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice;
5) studentul-doctorand poate alege în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, facultativ și alte discipline. Dacă a urmat o formă de evaluare la disciplinele alese facultativ și a obținut credite, acestea nu pot înlocui creditele aferente disciplinelor obligatorii și nu pot fi contabilizate în locul activităților din programul individual de cercetare științifică sau cercetare aplicată;
6) parcurgerea disciplinelor obligatoriu alese în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se încheie cu o formă de evaluare stabilită de către titularul disciplinei și duce la obținerea unui număr de 30 ECTS (câte 10 ECTS pe fiecare disciplină);
7) pentru evaluare titularul disciplinei propune două date de examen și una de restanță, la care studentul-doctorand poate participa la una dintre datele de examen, sau în data de restanță, în cazul în care nu a obținut calificativul *Admis* și cele 10 credite transferabile;
8) în cazul în care studentul-doctorand nu a cumulat cele minimum 30 de credite obligatorii pentru disciplinele obligatorii din programul de studii, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul CȘDC pentru exmatriculare. Această cerere, semnată de conducătorul de doctorat și avizată de CȘDC va fi înaintată pentru avizul directorului CSUD în termen de 10 zile de la încheierea anului de pregătire avansată.

*Programul individual de cercetare științifică sau aplicativă a studentului-doctorand*

**Art. 53**. Programul individual de cercetare științifică sau aplicativă are ca obiect principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

1) Prin ȘDC, Universitatea Babeș-Bolyai pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare, logistică și cea financiară pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.
2) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent al studentului-doctorand, programul individual de cercetare științifică se planifică pentru întreaga perioadă de studii universitare de doctorat în acord cu tema de cercetare a tezei de doctorat.

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

3) În cadrul programului individual de cercetare științifică se stabilesc următoarele activități, respectiv următoarea distribuție a creditelor ECTS pentru un total de 240 de credite pe durata celor 4 ani:
   a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică sau cercetare aplicativă în vederea realizării tezei de doctorat. Acordarea calificativului ”*Admis*” pentru această activitate duce la acumularea a 30 ECTS, la care se adaugă cele 30 de credite obținute în urma examenelor pentru disciplinele obligatorii alese din programul de studii;
   b) în anii II, III și IV a studiilor universitare de doctorat, de regulă în cursul lunii septembrie, studentul-doctorand susține în prezența conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică câte o prezentare orală a raportului de cercetare cu privire la progresul său în cercetarea științifică sau aplicativă și rezultatele acestei activități din ultimele 12 luni. Pentru fiecare dintre rapoartele de cercetare prezentate, notate cu calificativul ”*Admis*” se acordă câte 60 ECTS;
   c) studentul-doctorand are obligația să prezinte suplimentar conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare și integritate academică rapoarte intermediare de activitate, ori de câte ori i se solicită (cu cel puțin 7 zile înainte). Pentru aceste rapoarte intermediare nu se acordă credite ECTS.
4) intervalul de timp între susținerea proiectului de cercetare și a primului raport de cercetare, respectiv între cele 3 rapoarte de cercetare, pe care se acordă credite ECTS, nu trebuie să depășească 12 luni. Data, ora, locul și sala se stabilesc de către conducătorul de doctorat, împreună cu studentul-doctorand, cu cel puțin 30 de zile înainte și se transmit membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică prin email cu cel puțin 5 zile înainte, împreună cu documentele aferente prezentării (articole acceptate/publicate, participări la conferințe, etc.);
5) expunerile au loc de regulă față în față a studentului-doctorand cu conducătorul de doctorat, care nu poate lipsi de la nici o expunere, plus a cel puțin doi membri din comisia de îndrumare și integritate academică;
6) prezentarea proiectului și a rapoartelor de cercetare se poate realiza și în sistem hibrid de videoconferință, la care participă fizic studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și doi membri din comisia de îndrumare și integritate academică, și este invitat să participe în regim online cel de al treilea membru al comisiei, care din motive bine întemeiate nu a putut participa la prezentarea față în față. În acest caz, conducătorul de doctorat are obligația să creeze un link de acces pe platformele agreate de UBB (Microsoft Teams, Zoom, etc.) și să transmită membrului respectiv prin email documentele aferente prezentării (articole acceptate/publicate, participări la conferințe, etc.), împreună cu codul de acces, pentru a putea accesa linkul.
7) în condiții excepționale (stare de urgență, stare de alertă, când activitățile didactice față în față sunt suspendate), prelegerea poate avea loc complet prin videoconferință, când

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

conducătorul de doctorat are responsabilitatea de a organiza prelegerea și de a crea un link de acces pe platformele agreate de UBB (Microsoft Teams, Zoom, etc.), care se aduce la cunoștința tuturor membrilor din comisia de îndrumare și integritate academică prin email împreună cu documentele aferente prezentării (articole acceptate/publicate, participări la conferințe, etc.), cu cel puțin 5 zile înainte de prelegere.

8) indiferent de modul de desfășurare, după fiecare expunere se întocmește un proces-verbal, în care se consemnează calificativul ”*Admis*” sau ”*Respins*”, și principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat, și membri comisiei de îndrumare și integritate academică, inclusiv data stabilită pentru a doua prezentare a proiectului, în cazul în care nu a fost obținut calificativul ”*Admis*”. Procesul verbal va fi semnat olografic de către conducătorul de doctorat și de către toți membri comisiei de îndrumare și integritate academică prezenți. Procesele verbale semnate vor fi depuse la secretariatul ȘDC și vor fi păstrate în arhivă;
9) în cazul în care expunerea orală este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă și să resusțină proiectul de cercetare sau raportul de cercetare în cadrul aceluiași an universitar, la data stabilită de comun acord cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică;
10) în cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține din nou calificativul „*Respins*”, sau proiectul/raportul nu este resusținut în perioada prevăzută, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul CȘDC pentru exmatriculare. Cererea va fi înaintată avizului (directorului) CSUD în termen de 10 zile de la resusținerea raportului/proiectului notat ”*Respins*”, sau dacă nu a mai avut loc resusținerea;
11) în cazul în care susținerea tezei de doctorat are loc mai devreme de anul IV de studii, prezentarea celor 3 proiecte de cercetare rămâne obligatorie pentru a obține cele 240 de credite. Susținerea acestora va fi devansată corespunzător, până la demararea procedurilor de presusținere a tezei de doctorat;
12) programul individual de cercetare științifică sau aplicativă trebuie concretizat de către studentul-doctorand prin minimul de publicații în acord cu contractul studiilor universitare de doctorat semnat. Dacă ulterior încheierii contractului de studii universitare de doctorat, Ministerul Educației și Cercetării va emite reglementări noi privind obținerea titlului de doctor, aplicabile studenților-doctoranzi admiși, acestea vor fi introduse prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

*Întreruperea studiilor universitare de doctorat*

**Art. 54**. Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, cu acordul conducătorului de doctorat și al CȘDC, pe baza unei cereri în conformitate cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Art. 23, aliniatele 1-8). Perioada de studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, care este de cel mult 4 semestre universitare. Orice întrerupere trebuie să înceapă în prima zi a

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

semestrului universitar și să se încheie în ultima zi a unui semestru universitar. Cererile de acordare a întreruperii a programului de doctorat și de revenire din perioada de întrerupere se vor depune la secretariatul ISD cu cel puțin 15 zile înainte de începerea semestrului/anului universitar. Pe perioada prelungirii studiilor universitare de doctorat (2 sau 4 semestre) nu se pot depune cereri de întrerupere a studiilor universitare de doctorat.

*Echivalarea stagiilor anterioare de doctorat sau stagiilor de cercetare științifică*

**Art. 55.** ȘDC recunoaște și echivalează un stagiu de doctorat sau stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau străinătate, în instituții de învățământ superior, în institute de cercetare sau centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare, numai conform Regulamentului IOSUD-UBB (Art. 24) și în condițiile legii, și să fie îndeplinite următoarele condiții cumulate:

1) stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual;
2) tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior;
3) disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse, sau cel puțin tematicile sunt abordate similar;
4) Începând cu anul universitar 2024-2025 echivalarea dintr-un plan de studii anterior poate fi efectuată:
    a. Direct pe baza unei cereri de echivalare, dacă s-au acumulat ECTS pentru disciplinele din planul anterior. Acest lucru este certificat prin eliberarea de către ISD a unei situații școlare privind parcursul doctoral anterior;
    b. De către ȘDC, pe baza mecanismului de recunoaștere prezentat în Anexa 4, care eliberează o adeverință de echivalare avizată de către CȘDC. Aceasta va fi depusă la ISD, împreună cu solicitarea pentru recunoaștere, semnată de către conducătorul de doctorat. Documentele se vor depune la ISD împreună cel mai târziu în prima săptămână a anului universitar, în care studentul-doctorand a fost admis la noul program de studii doctorale.
5) Recunoașterea unor elemente, sau a unui plan individual de cercetare științifică (proiect de cercetare și/sau rapoarte de cercetare, respectiv articole publicate în cadrul stagiului de doctorat anterior), se poate face numai dacă tematica tezei a rămas neschimbată, și în condițiile în care în activitățile anterioare s-au obținut credite, sau dacă nu au fost obținute credite, conform mecanismului de recunoaștere la nivelul ȘDC (Anexa 4)

*Mobilitatea studentului-doctorand*

**Art. 56.** ȘDC sprijină mobilitățile (în sensul de transfer) definitive sau temporare ale studentului doctorand pe parcursul studiilor universitare doctorale în conformitate cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare de studii universitare de

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

doctorat (Art. 25, aliniatele 1-8, Art. 26 și 27, aliniatele 1-4). Mobilitatea se poate realiza de regulă cu tema de cercetare aleasă inițial, sau în situații excepționale cu schimbarea temei de cercetare, care se motivează și se decide de comun acord cu noul conducător de doctorat. Mobilitatea poate să aibă loc doar la început de an universitar, mai puțin în cazuri excepționale, decesul conducătorului, boală, alte motive temeinice. Mobilitatea se poate realiza doar în timpul stagiului doctoral. Mobilitatea permanentă de la IOSUD-UBB la alt IOSUD se poate realiza doar în timpul stagiului doctoral, cu excepția cazurilor excepționare (pensionare, deces, etc.).

*Schimbarea conducătorului de doctorat*

**Art. 57.** Schimbarea conducătorului de doctorat a unui student-doctorand poate fi decisă de CȘDC, în situațiile conforme cu procedura prezentată în Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Art. 28, aliniatele 1-4). Noul conducător de doctorat poate fi propus fie de CȘDC, fie de studentul-doctorand. Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc numai la începerea anului universitar, cu excepția cazurilor de forță majoră (deces, conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani și nu dorește să-și continue activitatea de doctorat, indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an, constatată de directorul ȘDC, demisia conducătorului de doctorat, sau transferul acestuia la altă școală doctorală). Cererea motivată, fie din partea conducătorului de doctorat, fie a studentului-doctorand, trebuie depusă cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar. În termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, noul conducător de doctorat stabilește o nouă comisie de îndrumare a studentului-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, cu acordul acestora.

*Retragerea studentului-doctorand de la studiile universitare de doctorat*

**Art. 58**. Retragerea studentului-doctorand se poate face prin depunerea unei cereri la directorul CSUD, aprobată anterior de conducătorul de doctorat și avizată de CȘDC, cerere însoțită de fișa de lichidare, avizată de toate departamentele. Retragerea are loc la început de an sau semestru universitar, în afara cazurilor excepționale, care impune retragerea.

*Exmatricularea studentului-doctorand de la studiile universitare de doctorat*

**Art. 59**. Exmatricularea de la studiile universitare de doctorat se face în baza unei cereri scrise a conducătorului de doctorat și aprobată de CȘDC, în conformitate cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Art. 30, aliniatele 1-4). Exmatricularea din cauza abaterii de la etica și integritatea academică trebuie susținută cu documente doveditoare. Cererea de exmatriculare va fi supusă analizei CSUD, iar în cazul propunerii de exmatriculare a studentului-doctorand, aceasta se face printr-o decizie a rectorului UBB.

## 7. Finalizarea programului de studii universitare de doctorat

*Elaborarea tezei de doctorat*

**Art. 60.** (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin depunerea oficială a tezei de doctorat la secretariatul ȘDC, în format tipărit și în format electronic, însoțită de documentele prevăzute la art. 68. Secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat; la data depunerii oficiale doctorandul devine absolvent.

(2) Conferirea titlului de doctor are loc după parcurgerea etapelor ulterioare, inclusiv susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de doctorat, și se materializează prin eliberarea diplomei de doctor.

**Art. 61.** Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză, împreună cu conducătorul/conducătorii de doctorat.

**Art. 62.** Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul ȘDC, conform Anexei 5, care cuprinde structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimiterile la referințe bibliografice, reguli de citare, cerințe de tehnoredactare, standarde de etică, condițiile de coautorat, etc. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

**Art. 63.** Teza de doctorat este un document public, împreună cu numele și prenumele studentului-doctorand, ale conducătorului de doctorat, ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, ale comisiei de doctorat în fața căreia are loc susținerea, precum și datele de identificare ale IOSUD-UBB și a instituției în cotutelă.

## 8. Procedura de susținere a tezei de doctorat

**Art. 64**. Procedura de susținere urmează etapele și condițiile prevăzute în Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Art. 33, aliniatul 1, literele a-l și Art. 34, aliniatele 1-20) și în Metodologia de susținere a tezelor de doctorat disponibilă la adresa https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/:

1) verificarea similitudinii tezei de doctorat;
2) presusținerea publică a tezei de doctorat;
3) transparența publică a tezei de doctorat pe platforma națională gestionată de UEFISCDI;
4) susținerea publică a tezei de doctorat.

*Verificarea similitudinii tezei de doctorat*

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**Art. 65**. Verificarea similitudinii tezei de doctorat se realizează la nivelul ȘDC. Secretarul Școlii Doctorale, realizează analiza de similitudini utilizând un program prevăzut în ordin de ministru; verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către CNATDCU, și recomandările Ghidului de analiză a similitudinii elaborat la nivelul ȘDC. Procedura de verificare a similitudinilor tezelor de doctorat este descrisă în Anexa 6, ca parte integrantă a prezentului regulament al ȘDC.

*Presusținerea tezei de doctorat*

**Art. 66.** După etapa de verificare internă a similitudinii, teza de doctorat este presusținută public în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat, în prezența tututror membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică cu respectarea precizărilor de la Art. 53, aliniatele 6 și 7 din prezentul regulament. Se încheie un proces verbal (Aviz, P_Anexa 5, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/) de presusținere, printat, datat și semnat olograf de conducătorul de doctorat și membri comisiei de îndrumare și integritate academică prezenți la presusținere, în care se precizează recomandarea sau nu a depunerii oficiale a tezei de doctorat.

**Art. 67.** Conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei de îndrumare și integritate academică după presusținere și rezultatele analizei raportului de similitudine (dacă coeficientul de similitudine este acceptat sau nu pentru susținerea publică a tezei, dacă sunt îndeplinite sau nu toate criteriile minimale CNATDCU în domeniul chimie pentru susținerea tezei de doctorat), decide asupra depunerii oficiale a tezei de doctorat și organizării susținerii publice printr-un document denumit Aviz (P_Anexa 5, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/).

**Art. 68.** Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de doctorat se includ în dosarul de doctorat. Studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor depune la secretariatul ȘDC, teza de doctorat în format tipărit și format electronic (pe suport CD/DVD), rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana desemnată de ȘDC, rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică, precum și documentele necesare (câte un exemplar) etapei de transparență publică pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în format printat, semnate și datate cronologic la Școala Doctorală, respectiv documentele în format electronic (pe suport CD/DVD), prevăzute în Regulamentul Universității Babeș-Bolyai (Art. 33, aliniatul g, lista de documente 1-8), respectiv în procedura de susținere a tezelor de doctorat, elaborată de CSUD (https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/). Studentul-doctorand completează Declarația de luare la cunoștință privind publicarea tezei de doctorat în revizualizare pe platforma UEFISCDI (P_Anexa 6, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/), care este depusă la secretariatul Școlii Doctorale de Chimie, printată, datată și semnată. Secretariatul Școlii Doctorale de Chimie certifică îndeplinirea de către doctorand a

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat; la data depunerii oficiale doctorandul devine absolvent.

*Transparența publică a tezei de doctorat pe platforma națională gestionată de UEFISCDI*

**Art. 69**. După depunerea oficială a tezei de doctorat la secretariatul ȘDC, teza de doctorat și documentele necesare etapei de transparență publică sunt transmise Institutului de Studii Doctorale (ISD). Teza de doctorat cu documentele necesare vor fi încărcate pe platforma națională de transparență publică gestionată de UEFISCDI și vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în domeniul drepturilor de autor. Secretariatul ISD va transmite secretariatului ȘDC, conducătorului de doctorat și studentului-doctorat, prin email, o notificare prin care comunică faptul că teza de doctorat a fost încărcată pe platformă pentru consultare publică, și numărul de înregistrare generat de platformă.

a) În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online la persoana și la adresa de email pusă la dispoziție de către ȘDC, sau la registratura UBB pentru Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică din Cluj-Napoca, Școala Doctorală de Chimie. La finalul perioadei de transparență publică, persoana desemnată de ȘDC, pentru a gestiona observațiile, completează o declarație (TP_Anexa1, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/), în care se consemnează faptul că nu au fost primite observații privind conținutul tezei, și/sau observațiile primite au fost preluate în totalitate, și au fost atașate declarației respective. Observațiile vor fi prezentate directorului ȘDC, și conducătorului de doctorat în vederea elaborării Raportului de analiză, dacă este necesar.
b) Vor/pot fi luate în considerare numai observațiile transmise și asumate de către o persoană fizică sau juridică prin comunicarea datelor de identificare, precizarea calității profesionale, și a observațiilor în mod clar și fără echivoc în forma: *În capitolul ... Pagina ... Alineat…Textul ..., Imaginea/Figura/Tabelul etc. prezintă abateri de la standardele de etică și deontologie datorită faptului că ...;*.
c) În cazul în care nu există observații, școala doctorală va completa un raport cu nr. de înregistrare ȘDC (SP_Anexa 1, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/), semnat de către conducătorul de doctorat și directorul ȘDC, în care se va consemna doar faptul că nu există observații transmise în perioada de consultare publică, documentul urmând să fie depus la ISD, împreună cu restul documentelor pentru a face parte din dosarul de doctorat. În acest caz, directorul CSUD poate lua decizia de validare a susținerii și demararea procedurii de susținere publică fără convocarea CSUD;
d) În cazul în care, la finalul celor 90 de zile, există observații, acestea se consemnează într-un raport (TP-Anexa2, https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/), întocmit de școala doctorală (nr. înregistrare, conținut, confirmare observații), semnat de

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

către conducătorul de doctorat și directorul ȘDC, care va fi transmis CSUD. Raportul va face parte din dosarul de doctorat. Raportul respectiv, împreună cu linkul unde se află teza de doctorat și raportul de similitudini cu linkuri active se prezintă în ședința CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării sau nu a inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat. CSUD emite o decizie, care va fi transmisă Școlii Doctorale, pentru a fi pusă în practică, astfel:

- Decizie CSUD de validare a susținerii - se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat și continuarea procedurii de susținere;
- Decizia CSUD de invalidare a susținerii - școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie. Studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de maximum 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea întregii proceduri de organizare a susținerii publice.

e) Absolventului care, după presusținerea publică a tezei de doctorat și primirea acordului pentru postarea în transparență timp de 90 de zile calendaristice, ajunge, în timpul derulării procedurilor de transparență publică și de validare a inițierii susținerii publice, în situația în care se atinge durata maximală prevăzută inclusiv în actele adiționale la contractul de studii, nu i se poate interzice dreptul de a susține teza de doctorat.

*Susținerea publică a tezei de doctorat*

**Art. 70.** În vederea demarării susținerii publice a tezei de doctorat vor fi depuse la ISD cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data fixată pentru susținerea publică, teza de doctorat și anexele sale în format print (două exemplare tipărite și copertate), documentele în format print (câte un exemplar), cu semnături, datate și înregistrate cronologic la ȘDC și documentele în format electronic (numai pe suport CD/DVD), enumerate în Regulamentul UBB și Procedura de susținere publică a tezelor (https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/sustinerea-publica-a-tezelor/).

**Art. 71.** În vederea susținerii se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul de doctorat, aprobată de CȘDC și validată de directorul CSUD.

Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri după cum urmează:

a) președintele comisiei, ca reprezentant al Universității Babeș-Bolyai;
b) conducătorul/conducătorii de doctorat;
c) cel puțin trei referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara Universității Babeș-Bolyai. Este recomandat ca membrii externi să facă parte din universitățile participante în Consorțiul „*Universitaria*”, Uniunea Universităților Clujene, din alianța EUTOPIA, din consorțiul The Guild, din consorții constituite legal pe domenii/specializări din

care fac parte facultățile din cadrul UBB sau de la universități de prestigiu din străinătate. Participarea în Comisie a unui membru care nu provine din astfel de instituții trebuie motivată în scris;

d) poate fi ales un număr de referenți mai mare de 3, dar referenții respectivi trebuie să fie de la instituții de învățământ superior sau de cercetare de renume din țară sau din străinătate. Cel mult unul din aceștia poate fi de la Universitatea Babeș-Bolyai.

e) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

1) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:
   a) să aibă titlul de doctor;
   a) să aibă, cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.
2) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității Babeș-Bolyai, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, urmând ca în cotutelă să se precizeze în mod expres felul în care va fi alcătuită comisia (numărul membrilor de la Universitatea Babeș-Bolyai, de la universitatea parteneră și numărul membrilor din afara celor două universități).
3) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea acelui membru al comisiei de doctorat.

**Art. 72.** Teza de doctorat împreună cu ultimul raport de similitudine analizat de comisia de îndrumare și integritate academică și conducătorul de doctorat desemnat ca membru în comisia de analiză a similitudinii, în urma căruia s-a constatat că nu sunt necesare realizarea unor modificări la nivelul tezei de doctorat, vor fi trimise prin email membrilor comisiei de doctorat de către conducătorul tezei de doctorat.

**Art. 73.** Referatele de evaluare ale tezei de doctorat redactate de către referenți, se vor depune cu minimum 25 de zile înainte de susținerea tezei (câte un exemplar datat și semnat).

**Art. 74.** Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online. În acest caz, președintele comisiei de doctorat are obligația să creeze un link de acces pe platformele agreate de UBB (Microsoft Teams, Zoom, etc.), și să transmită codul de acces prin email membrului respectiv, pentru a putea accesa linkul. În condiții excepționale (stare de urgență, stare de alertă, când activitățile didactice față în față sunt suspendate), susținerea poate avea loc complet prin videoconferință, când președintele comisiei de doctorat are responsabilitatea de a organiza susținerea publică și de a crea un link de acces

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

pe platformele agreate de UBB (Microsoft Teams, Zoom, etc.), care se aduce la cunoștința tuturor membrilor din comisia de doctorat cu cel puțin 5 zile înainte de prelegere.

**Art. 75**. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării, a analizei privind gradul de similitudini, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU, enumerate în contractul semnat de studentul-doctorand în momentul înmatriculării sau actele adiționale dacă este cazul, pentru acordarea diplomei de doctor în domeniul chimie. În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, respectiv lipsei originalității tezei de doctorat, comisia de doctorat va preciza elementele care vor fi refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita a nouă susținere publică a tezei, iar susținerea va avea loc în fața aceleași comisii de doctorat. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale și cerințele impuse de comisia de doctorat, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

**Art. 76.** Criteriile minimale CNATDCU conform contractului semnat de studentul-doctorand valabile la data depunerii tezei la secretariat în vederea realizării similitudinilor pentru acordarea titlului de doctor în chimie și calificativele proprii ale ȘDC, *satisfăcător, bine, foarte bine și excelent* sunt prezentate în Anexa 7. Dacă ulterior încheierii contractului de studii universitare de doctorat, Ministerul Educației și Cercetării prin CNATDCU emite reglementări noi privind obținerea titlului de doctor și a distincțiilor, aplicabile studenților-doctoranzi admiși, acestea vor fi introduse prin act adițional în contractul de studii universitare de doctorat. De asemenea, Anexa 7 va fi actualizată ori de câte ori este necesar.

## 9. Asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat în domeniul chimie

*Evaluarea internă și externă a ȘDC*

**Art. 77.** Programul de studii universitare de doctorat în domeniul chimie organizat de ȘDC este supus periodic, la date stabilite de CSUD, unui proces de evaluare internă a calității, realizat de către ȘDC în baza unor proceduri elaborate de către CSUD în colaborare cu alte entități ale UBB responsabile de asigurarea calității.

1) Procedurile de evaluare internă vor urmări:
    a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
    a) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
    b) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

c) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
d) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
e) relațiile de cooperare cu alte instituții;
f) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
g) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
h) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
i) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
j) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
k) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
l) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

2) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:
   a) evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;
   b) evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea Babeș-Bolyai, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

**Art. 78.** ȘDC se supune evaluărilor externe în condițiile legii (ex., de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate).

*Evaluarea activității studenților-doctoranzi*

**Art. 79.** Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către calitatea rezultatelor activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate cuantificabile precum sunt publicațiile, participarea la conferințe, brevete, precum și calitatea acestora, estimată inclusiv prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, prin citări, premii etc. De asemenea, evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor, enumerate în prezentul regulament la Art. 48, aliniatul 1, literele a–g și aliniatul 2 literele a–i.

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**Art. 80.** Evaluarea periodică a activității studenților-doctoranzi, se efectuează pe baza hotărârii CȘDC, de către o comisie de evaluatori formată din 3 membri conducători de doctorat, numită și votată de CȘDC. Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de CȘDC și trebuie să permită:

1) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi și să reflecte diferențele de performanță între aceștia;
2) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
3) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
4) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;
5) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate;
6) respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand;
7) evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

**Art. 81**. Metodologia de evaluare a activității studenților-doctoranzi în cadrul ȘDC este descrisă în Anexa 8.

*Evaluarea activității conducătorilor de doctorat*

**Art. 82**. ȘDC evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.

**Art. 83**. Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat titulari se face în spiritul Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA) și al criteriilor de evaluare ale Consiliului Științific al Universității Babeș-Bolyai (CS-UBB), centrat pe peer-review informat bibliometric. Ea va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

1) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
2) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de conducătorul de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);
3) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

4) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de conducătorul de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

**Art. 84.** Potrivit legii, conducătorii de doctorat sunt supuși unor evaluări externe. Rezultatele acestei evaluări sunt publice.

**Art. 85**. În urma evaluărilor interne sau externe, ȘDC poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul ȘDC, potrivit regulamentului ȘDC (Anexa 2).

**Art. 86.** În cadrul ȘDC în conformitate cu Legea învățământului superior Nr. 199/2023 (Art. 170) și Regulamentul UBB (Art. 39, aliniatele 1-4), sunt valabile incompatibilitățile funcțiilor de conducere, enumerate. În plus, la nivelul ȘDC conducătorii de doctorat numiți de CȘDC în comisia de analiză a similitudinii (plagiatului) tezelor de doctorat nu trebuie să fie incompatibil cu studentul-doctorand și conducătorul de doctorat în conformitate cu Legea învățământului superior 199/2023 (Art. 170) și să nu fie coautor cu studentul-doctorand și conducătorul de doctorat al tezei pe articolele care au stat la baza elaborării tezei de doctorat.

## 10. Dispoziții tranzitorii

*Dispoziții tranzitorii pentru studenții-doctoranzi*

**Art. 87.** La nivelul ȘDC studenților-doctoranzi care au început studiile universitare de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 li se aplică dispozițiile tranzitorii cu privire la susținerea tezelor de doctorat și de continuare a studiilor universitare de doctorat, în condițiile Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din Art. 41, aliniatele 1-8.

**Art. 88.** La nivelul ȘDC studenților-doctoranzi în regim cu taxă înmatriculați înainte de 1 octombrie 2024 li se aplică prevederile din Art. 43, aliniatele 1-4 din Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

**Art. 89.** Pentru studenții-doctoranzi care au parcurs un stagiu de doctorat anterior și pentru care după înmatriculare s-a solicitat și aprobat echivalarea integrală sau parțială a acestuia, durata noului stagiu doctoral poate fi redusă. La cererea studentului-doctorand, în condițiile îndeplinirii tuturor obligațiilor din contract și din planul individual al studiilor doctorale, cu aprobarea conducătorului de doctorat, avizul CSUD și al Senatului UBB, programarea susținerii tezei de doctorat poate fi realizată, cu asumarea consecințelor legale în cazul invalidării tezei și/sau neobținerii titlului de doctor, în urma susținerii.

**Art. 90.** Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior intrării în vigoare a noilor standarde de obținere a titlului de doctor rămân valabile și se aplică pentru evaluare cele de la data înmatriculării, conform Ordinului Ministrului Nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind

Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
Școala Doctorală de Chimie
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor, enumerate în contractul de studii universitare de doctorat. Pentru studenții-doctoranzi care vor fi înmatriculați începând cu anul universitar 2025-2026 sunt valabile și se aplică pentru evaluarea tezei de doctorat standardele minimale, conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Nr. 3018/2025 din 13 ianuarie 2025.

*Dispoziții tranzitorii pentru conducătorii de doctorat*

**Art. 91.** În cazul conducătorilor de doctorat se aplică următoarele dispoziții tranzitorii:

1) În cazul în care un conducător de doctorat conduce simultan mai mult de 8 studenți doctoranzi, care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, studenții-doctoranzi respectivi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora;
2) Până la începutul anului universitar 2026-2027, conducătorii de doctorat din Universitatea Babeș-Bolyai se vor încadra progresiv în norma de studenți-doctoranzi pe conducător, de maximum 8 studenți-doctoranzi, conform Art. 14, aliniatul 5 din regulamentul UBB, sau prin excepție până la maximum 12 studenți-doctoranzi numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din cadrul ȘDC;
3) Conducătorii de doctorat care conduceau doctoranzi la data intrării în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023 și care fie că au împlinit vârsta de 70 de ani înainte de intrarea în vigoare a acestei legi, fie că vor împlini această vârstă după intrarea în vigoare a acesteia, pot continua, de drept, conducerea respectivilor doctoranzi în calitate de studenți-doctoranzi până la încheierea studiilor universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi respectivi (Regulamentul UBB, Art. 42, aliniatul 3).

## 11. Dispoziții finale

**Art. 92.** Obligațiile în cadrul ȘDC pentru studiile universitare de doctorat cu frecvență și cu frecvență redusă (Anexa 1), Metodologie privind acordarea sau retragerea calității de membru/conducător de doctorat al ȘDC (Anexa 2), Metodologia de repartizare a locurilor pentru examenul de admitere pe conducători de doctorat (Anexa 3), Mecanism de recunoaștere parțială sau integrală dintr-un plan individual de studii universitare de doctorat parcurs anterior (Anexa 4), Ghidul de redactare a tezei de doctorat (Anexa 5), Metodologia de analiză a similitudinii în cazul tezelor de doctorat elaborate în domeniul chimie (Anexa 6), Condițiile CNADTCU și ale ȘDC pentru acordarea titlului de doctor (Anexa 7), Metodologia de evaluare periodică a activității studenților-doctoranzi din cadrul ȘDC (Anexa 8), așa cum au fost aprobate de adunarea generală a membrilor ȘDC și Consiliul Facultății de Chimie și Inginerie Chimică, fac parte din actualul regulament și sunt publice pe pagina de Web a ȘDC, împreună cu regulamentul.

**Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
**Școala Doctorală de Chimie**
Str. Arany János nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal 400028
Tel.: 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
secretariat.chem@ubbcluj.ro

**Art. 93.** Prezentul regulament al ȘDC și anexele sale intră în vigoare din data adoptării de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.